

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

Протокол №3 от 19.02.2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Тимяшевский детский сад- Ласточка»

муниципального

образования

«Лениногорский муниципальный район» РТ

О.А.

Введено в действие приказом № 14-ОД от 03.02.2025г.

Дорожная карта

о снижению документационной нагрузки на педагогических работников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

« **» муниципального образования**

«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Анализ документов, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельностью педагогов дошкольного образования	До 01.04.2025г.	Заведующий старший воспитатель
2	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью педагогов дошкольного образования и их актуализация в части реализации требований, установленных ч.6, ч.6.1 и ч.6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	До 01.04.2025г.	Заведующий старший воспитатель
3	Разработка приказа «О снижении документационной нагрузки на педагогов «Тимяшевский детский сад- Ласточка»	01.09.2025г.	Заведующий старший воспитатель
4	Внести изменения в должностные инструкции педагогических работников, в части определения перечня документов отчётности, которые надлежит заполнять педагогическому работнику, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779, приказом Минтруда России от 18.10.2013 544н (профстандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего образования) воспитатель, учитель» (с изм. от 05.08.2016 г.)	До 01.09.2025г.	Заведующий старший воспитатель
5	Проведение Педагогического совета	До 01.09.2025г.	Заведующий старший воспитатель
6	Информирование педагогических работников ДОУ о требованиях, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»	постоянно	Заведующий старший воспитатель

7	Проведение анкетирования среди педагогических работников по вопросу снижения документационной нагрузки педагога.	апрель 2025 г.	Заведующий . ., старший воспитатель . .
8	Создание раздела по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов на официальном сайте МБДОУ «Тимяшевский детский сад- Ласточка»	До 01.09.2025г.	старший воспитатель . .
Совершенствование организационно – управлеченческих механизмов регулирования документационной нагрузки педагогических работников			
9	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Заведующий . ., старший воспитатель . .
10	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе	постоянно	Заведующий . ., старший воспитатель . .
Просвещение педагогических работников			
11	Правовое просвещение: - размещение правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах ДОУ в том числе на официальном сайте; - проведение заседания Педагогического совета, индивидуальных консультаций, опросов.	постоянно	Заведующий . ., старший воспитатель . .
12	Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности	постоянно	Заведующий . ., старший воспитатель . .

Старший воспитатель: . .